МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА № 4 «Кварта»

Утверждено приказом директора
МАУ ДО «Детская музыкальная школа № 4 «Кварта»
от 12.10.2026 г. № СЭД-059-09/04-4-15

Положение об оказании дополнительных образовательных платных услуг

г. Пермь

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «О защите прав потребителей», гражданским законодательством РФ, Уставом МАУ ДО «Детская музыкальная школа № 4 «Кварта», иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления дополнительных платных образовательных услуг в МАУ ДО «Детская музыкальная школа № 4 «Кварта» (далее учреждение).

1.3 Система дополнительных платных образовательных услуг предназначена для:

1.3.1. Обеспечения целостности и полноты реализации системы дополнительного образования школы.

1.3.2. Удовлетворения образовательных потребностей учащихся, их родителей, других граждан и организаций.

1.3.3. Социальной защиты сотрудников учреждения через предоставление им дополнительного источника пополнения бюджета

1.3.4. Покрытия дефицита бюджетного финансирования деятельности учреждения.

1.3.5. Совершенствования учебно-материальной базы учреждения.

2. ВИДЫ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Дополнительные платные образовательные услуги – образовательные услуги учреждения, не предусмотренные соответствующими образовательными программами, государственными образовательными стандартами и оказываемые на договорной основе.

2.2. Дополнительные платные образовательные услуги не могут оказываться взамен и в рамках основной образовательной деятельности учреждения, подлежащей финансированию из средств бюджета.

2.3. Учреждение вправе оказывать следующие виды дополнительных платных образовательных услуг:

- образовательные и развивающие,
- изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программ, предусмотренных учебным планом,
- консультации по предметам.

2.4. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг не относится к предпринимательской (коммерческой) деятельности, если доход от дополнительных платных образовательных услуг реинвестируется в учреждение.

3. УСЛОВИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Учреждение имеет право оказывать платные образовательные услуги потребителям, если это предусмотрено Уставом.

3.2. Предоставление платных образовательных услуг потребителям осуществляется при наличии лицензии на осуществление соответствующей образовательной деятельности.

3.3. По каждому виду платных образовательных услуг учреждение должно иметь образовательные программы с календарно-тематическим планированием занятий.

3.4. Учреждение обязано создать условия для проведения дополнительных платных образовательных услуг, гарантирующие охрану жизни и безопасности здоровья обучающихся и воспитанников.

3.5. Платные образовательные услуги оказываются на добровольной основе всем желающим на основании договора между школой и потребителями.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. При наличии условий, перечисленных в разделе 3 настоящего положения, учреждение, имеющее лицевой счет в Территориальном отделе платежей управления казначейства департамента финансов администрации г. Перми, для организации предоставления дополнительных платных образовательных услуг необходимо:

- Для ознакомления потребителей подготовить перечень дополнительных платных образовательных услуг с определенной договорной стоимостью одного часа услуги на человека или группу учащихся и представить его на общем родительском собрании.
- Принять заявления у родителей обучающихся (воспитанников), желающих получать дополнительные платные образовательные услуги. На основании заявлений сформировать группы, составить график оказания дополнительных платных образовательных услуг с указанием времени, помещений и тех работников, кто их оказывает.

- Исходя из определенной договорной стоимости одного часа дополнительных платных образовательных услуг на человека, количества учебных часов по утвержденной программе и графика оказания услуг, произвести расчет месячного размера родительской платы, составить смету доходов и расходов по дополнительным платным образовательным услугам на текущий учебный год и заключить с потребителями договоры на оказание дополнительных платных образовательных услуг.

- Оформить и обеспечить хранение в виде копий следующие документы:

- Устав с обозначенным наличием дополнительных платных образовательных услуг и порядком их предоставления (на договорной основе);

- лицензию на право оказания дополнительных платных образовательных услуг;

- утвержденные программы по каждому виду дополнительных платных образовательных услуг;

- смету доходов и расходов по дополнительным платным образовательным услугам на текущий учебный год;

- Приказ руководителя учреждения об организации дополнительных платных образовательных услуг;

- график оказания дополнительных платных образовательных услуг;

- перечень дополнительных платных образовательных услуг с расчетом их стоимости;

- договоры с потребителями о возмездном оказании услуг;

- документы подтверждающие оплату;

- Организовать текущий контроль по качеству и количеству оказываемых дополнительных платных образовательных услуг.
- Обеспечить потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении, наличии лицензии на образовательную деятельность, режиме работы, перечне дополнительных платных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг, включая сведения о льготах для отдельных категорий потребителей.

4.2. Учреждение, в соответствии с законодательством РФ, вправе осуществлять совместную деятельность по оказанию дополнительных платных образовательных услуг с любой сторонней организацией, имеющей лицензию на образовательную деятельность, при условии заключения договора, определяющего порядок и условия совместного оказания услуг.

5. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ОПЛАТЫ И УЧЕТА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

5.1. Предоставление платных образовательных услуг оформляется договором с потребителем, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. По требованию проверяющих органов, учреждение обязано предоставить им копии договоров для контроля.

5.2. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;

- благотворительных пожертвований;

- сторонних организаций;

5.3. Цены на платные услуги устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании методики расчета цены единицы платной дополнительной образовательной услуги в расчете на одного учащегося.(приложение № 1).

5.4. Учреждение вправе снижать отдельным лицам цены на платные услуги, освобождать от уплаты полностью за счет других внебюджетных источников финансирования или за счет других исполнителей услуг. Данные льготы определяются

приказом школы и оговариваются в договоре между школой и потребителем или в договоре о сотрудничестве. Основаниями для получения льготы могут служить:

- Отсутствие обучающегося на дополнительных платных услугах по уважительной причине более 1 недели.
- Обучение на дополнительных платных услугах более 1 ребенка из одной семьи (дает право на снижение платы на 30%).

- Обучение индивидуально более 1 часа в неделю дает право на снижение платы на 10%).

5.5. Оплата платных услуг производится ежемесячно безналичным путем (на лицевой счет школы).

5.6. Расчеты с потребителями за предоставление платных услуг в наличной форме не осуществляются.

5.9. По соглашению исполнителя и потребителя оплата платных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений, а также за счет проекта «Пушкинская карта».

5.10. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в школу в соответствии с планом финансово – хозяйственной деятельности.

5.11. Учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством осуществляется ответственным сотрудником учреждения.

6. РАСХОДОВАНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Средства, полученные учреждением от оказания дополнительных платных образовательных услуг, перечисляются на лицевой счет учреждения ежемесячно и расходуются согласно Плану финансово-хозяйственной деятельности.

6.2. Курирование вопросов расходования внебюджетных средств осуществляет Наблюдательный совет учреждения, действующий в соответствии с Уставом Учреждения.

6.2. Наблюдательный совет Учреждения, курирующий вопросы расходования внебюджетных средств, согласует с директором приоритеты в расходовании внебюджетных средств; контролирует соответствие расходов Плану финансово-хозяйственной деятельности.

6.3. Распределение денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, производится в пределах:

6.3.1. не менее 75% на заработную плату, включая начисления во внебюджетные фонды:

- оплата педагогам за фактически отработанные часы, согласно табелю отработанных часов,
- оплата АУП (в том числе директору- по согласованию с Учредителем), вспомогательному персоналу в виде надбавок.

- выплата премий, материальной помощи всем категориям работников согласно «Положению о премировании, моральном и материальном стимулировании», принятом в учреждении (при наличии средств на эти цели).

- Выплата надбавок, премий и материальной помощи осуществляется на основании приказа по учреждению.

6.3.2. Не более 25% на улучшение материально-технической базы школы, приобретение основных средств, материальных запасов, оплату коммунальных услуг, услуг связи, оплату расходов на содержание имущества учреждения, оплату прочих расходов.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

7.1. Потребители, пользующиеся дополнительными платными образовательными услугами, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии и о расчете стоимости оказанной услуги.

7.2. Потребители, пользующиеся дополнительными платными образовательными услугами, обязаны:

- оплатить в полном объеме и в оговоренные договором сроки стоимость предоставленной образовательной услуги;

- выполнять требования Учреждения, обеспечивающие качественное предоставление образовательной услуги;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные договором.

7.3. В соответствии с законодательством РФ учреждение, при наличии вины, несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию образовательных услуг.

7.4. При нарушении учреждением своих обязательств, потребитель вправе:

- назначить новый срок исполнения услуги;
- потребовать уменьшения стоимости предоставленной услуги;

- потребовать исполнения услуги другим специалистом;

- расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков в порядке, определенном законодательством РФ.

7.5. Претензии и споры, возникающие между потребителем и учреждением, разрешаются по соглашению сторон, при недостижении согласия - в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

8. КОНТРОЛЬ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

8.1. Контроль за организацией и качеством выполнения дополнительных платных образовательных услуг, а также правильностью взимания платы с потребителей, осуществляют в пределах своей компетенции:

- учреждение,
- Учредитель,

- государственные органы и организации, на которые, в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ, возложена проверка деятельности МАУ ДО «Детская музыкальная школа № 4 «Кварта».

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. Ответственность за организацию и качество дополнительных платных образовательных услуг в учреждении несет руководитель учреждения.

Приложение 1
К Положению о дополнительных
образовательных платных услугах.

Методика расчета единицы платной образовательной услуги
В МАУ ДО «Детская музыкальная школа № 4 «Кварта»

Ежегодно в начале учебного года (в период формирования контингента учащихся по дополнительным платным образовательным услугам) в срок до 01 октября производится расчет-калькуляция стоимости 1 единицы платной услуги. Порядок расчета следующий:

1. Составляется учебный план работы и сетка часов дополнительных образовательных платных услуг (далее ПУ) на период с 01 сентября текущего года по 31 мая следующего года.

2. Определяется коэффициент соотношения часов учебного плана ПУ и по муниципальному заданию (далее МЗ) по формуле:

   Ксоот.=Сумма часов уч. плана ПУ / Сумма часов уч. плана МЗ, где

   Сумма часов уч. плана МЗ- это сумма часов педагогической нагрузки в младших и старших классах только у преподавателей.

3. Определяется объем расходов по предоставленным коммунальным услугам (отопление, горячая и холодная вода, электроэнергия, водоотведение) за период с января по август текущего года.

4. Определяется план возмещения коммунальных услуг в бюджет за счет платных образовательных услуг.

   V(КУпу)= V(КУмз) * Ксоот. : 8 мес. * 9 мес.,
   где
   КУпу – плановый объем возмещения коммунальных услуг за счет платных образовательных услуг,

   КУмз- объем расходов по предоставленным коммунальным услугам (отопление, горячая и холодная вода, электроэнергия, водоотведение) за период с января по август текущего года (п.3 данной методики),

   8 мес. – количество месяцев при подсчете объема КУмз,

   9 мес. – количество месяцев предоставления платных образовательных услуг.

5. Расчет стоимости 1 часа педагогической работы.
   В стоимость часа педагогической работы индивидуального(группового) обучения входит:
   - оклад педагога ---- руб./ мес.,
   - компенсационная выплата за работу в особых климатических условиях-15 %.
   5.1. Стоимость 1 часа работы индивидуального обучения рассчитывается по формуле:

(оклад+плановая премия из расчета стоимости 1 часа педагогической работы) * 1,15 : 4 недели : 18 час, где

18 час – недельная педагогическая нагрузка в младших классах.

5.2 Стоимость 1 часа работы группового обучения рассчитывается также как в п.5.1. и увеличивается в 2 раза.

6. Стоимость работы в месяц заместителя директора, секретаря определяется на договорной основе по соглашению сторон. Должностные обязанности прописаны в договорах с каждым работником. Расходы на зарплату и начисления данной категории работников распределяется в калькуляции затрат групповых занятий.

7. В плановый фонд оплаты труда работников, оказывающих услуги данного вида деятельности, входит компенсация при расторжении договоров в конце учебного года (31 мая). Количество дней компенсации:
   - педагогический состав (в том числе завуч) 56 дн. : 12 мес. * 9 мес. = 42 дн.
   - остальной состав 28 дн. : 12 мес. * 9 мес. = 21 дн.

8. В плановый фонд включаются премии 15-25 % от суммы заработной платы работников. Премии выплачиваются по итогам работы в декабре текущего года и в мае следующего года (по окончании учебного года) при наличии средств.

9. Согласно п.6.3.1 Положения расходы на заработную плату и начисления не должны быть менее 65 % от суммы доходов от поступлений за дополнительные платные образовательные услуги.